

I/DZ/.../2025

UMOWA

Zawarta w dniu w Bochni/ elektronicznie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej z siedzibą w Bochni przy ulicy Krakowskiej 31, 32-700 Bochnia, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego i wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS 0000031986, posiadającym numer NIP 8681604021, REGON 000304349, reprezentowanym przez:

-
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy) z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, REGON, kapitał zakładowy w wysokości: ..., reprezentowanym przez:

-

-
zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.)

(imię i nazwisko), przedsiębiorca działający pod firmą z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ..., REGON, nr PESEL ..., adres zamieszkania ..., zwanym dalej „WYKONAWCĄ”



W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i następnych Ustawy Pzp na Dostawę materiałów opatrunkowych, higienicznych oraz obłożenia pola operacyjnego dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Bochni Szpital Powiatowy im. bł. Marty Wieckiej, znak postępowania DZ-271-1-80/PN/2025, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, rozstrzygniętego w dniu, w ramach pakietu nr, została zawarta umowa (dalej jako: Umowa) treści następującej:

Ileć w treści Umowy wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa asortymentu (dalej jako Towar) wraz z dzierżawą zbiorników ciśnieniowych określonych w § 2A, niezbędnych do korzystania z Towaru, a także pozostałe zobowiązania wynikające z Umowy w tym napełnienie butli, mające na celu umożliwienie Zamawiającemu korzystanie z Towaru – całość zwana dalej Przedmiotem Umowy.
2. Szczegółowy opis Towaru, wyszczególnienie cen jednostkowych oraz ilość Towaru (Zamówienie podstawowe) z zastrzeżeniem ust. 4, zawiera załącznik nr 1 do Umowy (dalej jako Załącznik nr 1 do Umowy), sporządzony



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej					
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl			
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008					
Strona 1 z 11					

- na podstawie oferty Wykonawcy (formularz asortymentowy - szczegółowa oferta cenowa - załącznik nr 1A do SWZ), który stanowi integralną część Umowy
3. Zamówienie będzie realizowane częściami, według rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
 4. Zamawiający zastrzega, że przedstawione w Załączniku nr 1 do Umowy ilości Towaru są wielkościami orientacyjnymi niezbędnymi do obliczenia wartości Zamówienia przez Wykonawcę i mogą ulec zmianie (tzn. zmniejszeniu lub zwiększeniu) w trakcie trwania Umowy w ramach zamówień zamiennie bilansujących się w ramach wynagrodzenia umownego.
 5. **Minimalna wartość zamówionego Towaru w ramach Umowy wynosi 70% wartości Towaru wskazanej w Załączniku nr 1 do Umowy („Zamówienie minimalne”).**
 6. W przypadku niezrealizowania wartości **Zamówienia minimalnego** w terminie obowiązywania, Umowy przewiduje się możliwość jej przedłużenia na zasadach określonych w § 6 ust. 3 pkt. c.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego zwiększenia zakresu przedmiotu Umowy - poprzez zwiększenie wartości zamówionego Towaru o maksymalnie o 20% jego wartości w stosunku do łącznej wartości zamówionego Towaru wskazanej w Załączniku 1 do Umowy (zamówienie podstawowe), przy zachowaniu cen jednostkowych („Opcja”).
 8. Uruchomienie Opcji będzie następować w przypadku wzrostu liczby pacjentów a tym samym ilości wykonywanych procedur z użyciem Towaru związanych z procesem udzielania świadczeń zdrowotnych przez Zamawiającego.
 9. Zamawiający może skorzystać z Opcji w całości lub części. Skorzystanie z Opcji nie wymaga zawarcia dodatkowego aneksu do Umowy i będzie dokonywana w sposób dorozumiany, tj. poprzez składanie zamówień dodatkowych, w granicach określonych powyżej, w terminie wskazanym w § 2 ust.1.
 10. Strony zgodnie oświadczają i potwierdzają, iż zastrzeżone prawo do skorzystania z Opcji nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku zamówienia Towaru, natomiast po stronie Wykonawcy nie stanowi podstawy do wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami o wykonanie Opcji.
 11. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji dostaw w ramach Opcji w zakresie, w jakim z Opcji korzysta Zamawiający - zgodnie z treścią dodatkowych zamówień.
 12. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Opcji uruchomiony w tym trybie zakres opcjonalny Umowy ma być realizowany w sposób analogiczny, jak zakres podstawowy Umowy (przy zachowaniu jednak wyraźnych postanowień Umowy swoistych dla realizacji Opcji).
 13. Przedmiotu Umowy objętego Opcją dotyczą te same warunki i zobowiązania umowne Wykonawcy (w tym zobowiązania z tytułu gwarancji i rękojmi), co przedmiotu Umowy objętego zakresem podstawowym zamówienia.
 14. W momencie skorzystania z Opcji następuje zaciągnięcie przez Zamawiającego zobowiązania finansowego w wysokości wynikającej z zakresu dostaw objętego Opcją.
 15. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z Opcji nie skorzysta. Wykonawca nie jest obowiązany do realizacji zakresu opcjonalnego w zakresie, w jakim zastrzeżone prawo do Opcji nie zostało uruchomione przez Zamawiającego, jak również Wykonawca nie może domagać się jego realizacji.

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

§ 2

1. **Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy tj. od do r., przy czym Strony ustalają, że Umowę uważa się za zrealizowaną z chwilą upływu wyżej określonej daty lub po wcześniejszym zrealizowaniu dostaw na kwotę określoną w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem postanowień § 1**
2. Rodzaj i ilość Towaru uzależnione będą od bieżących zamówień, składanych przez Zamawiającego pisemnie, faxem lub email na adresy
3. Dostawy Towaru realizowane będą w terminie do 10 dni roboczych od daty otrzymania przez Wykonawcę zamówienia. Otrzymanie zamówienia winno być każdorazowo potwierdzone przez Wykonawcę, jednak termin dostawy wskazany w zdaniu powyżej będzie niezależnie od potwierdzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia, pisemnie, faksem lub emailiem Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają mu dostawę Towaru w terminie określonym w ust. 3.
5. Towar będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego przy ulicy Krakowskiej 31, ul Karolina 16 - dotyczy pakietu nr 1, do Poradni Rehabilitacji Leczniczej ul. Wojska Polskiego 3 – dotyczy pakietu nr 2, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy.
7. **Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania każdorazowo wraz z pierwszą dostawą Towaru, a następnie wraz z każdą zmianą dokumentów:**
 - a. ulotek w języku polskim zawierające wszystkie niezbędne informacje dla bezpośredniego użytkownika,



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej			 ISO 9001 LL-C (Certification)		
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl			
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiazki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008					
Strona 2 z 11					

- b. aktualnych Kart Charakterystyki Produktu Leczniczego (dopuszcza się wersję elektroniczną) lub udostępnienia strony internetowej, na której znajdują się wymagane dokumenty. W przypadku udostępnienia strony internetowej Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego za każdym razem o takiej zmianie do 5 dni od wprowadzonej zmiany,
 - c. instrukcji użytkowania w języku polskim.
8. W ramach Zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:
- a. udzielania bieżących konsultacji merytorycznych pracownikom Zamawiającego, związanych z dostarczaniem przedmiotem Zamówienia,
 - b. przeprowadzania niezbędnych szkoleń z zakresu oferowanego przedmiotu Zamówienia w terminie 2 dni od zgłoszenia zapotrzebowania na szkolenie.

WARUNKI DZIERŻAWY – dotyczy pakietu nr 1

§ 2A

1. Wykonawca na okres trwania Umowy, odda w dzierżawę zbiorniki ciśnieniowe (butle, zbiorniki stacjonarne na tlen medyczny ciekły) wraz z oprzyrządowaniem do gazów (dalej jako Zbiorniki). Szacunkową liczbę zbiorników oraz wysokość czynszu dzierżawnego zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Przekazanie Zbiorników nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym z udziałem obu Stron. Zbiorniki wraz z wyposażeniem zostaną przekazane do eksploatacji, w stanie pełnej sprawności technicznej i użytkowej
3. Zbiorniki stacjonarne wraz z oprzyrządowaniem do gazów zostaną dostarczone, zainstalowane oraz uruchomione zgodnie z przepisami (UDT, BHP, i.in.) w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (Zbiornik stacjonarny na tlen medyczny ciekły o pojemności 10-12 ton wraz z instalacją towarzyszącą – ul. Krakowska 31, Zbiornik stacjonarny na tlen medyczny ciekły o pojemności 3-5 ton wraz z instalacją towarzyszącą, w terminie do 2 dni od daty zawarcia Umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy
4. Wykonawca zobowiązany jest na czas wymiany zbiornika stacjonarnego zabezpieczyć Zamawiającego w tlen. Zamawiający zobowiązuje się pokryć koszt zużytego tlenu po cenie wynikającej z Umowy. Wszystkie inne koszty związane z zabezpieczeniem pokrywa Wykonawca.
5. Butle, w których będą dostarczane gazy muszą spełniać, przez cały okres obowiązywania Umowy, wszystkie przewidziane prawem wymogi techniczne, bezpieczeństwa oraz normy UE oraz będą dostarczane na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się, w ramach czynszu dzierżawnego za Zbiorniki, do:
 - a. przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie Obsługi wydzierżawionych Zbiorników w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
 - b. do przekazania Zamawiającemu Instrukcji Obsługi Zbiorników (napisanej w języku polskim) oraz jego karty gwarancyjnej (w języku polskim) – jeżeli Zbiornik jest objęty gwarancją,
 - c. do ubezpieczenia, na cały okres obowiązywania Umowy, Zbiornika od wszelkich ryzyk oraz odpowiedzialności cywilnej w taki sposób, aby w przypadku uszkodzenia lub utraty ww. przedmiotu będącego w posiadaniu Zamawiającego, z jakiegokolwiek przyczyny, kwota uzyskana z ubezpieczenia zapewniła naprawę lub zakup nowego sprzętu.
7. Wykonawca, przez okres obowiązywania Umowy, ponosi pełną odpowiedzialność za stan techniczny butli i zbiornika, w których dostarczany będzie gaz, oraz za zgodność z obowiązującymi przepisami i normami UE, a także zapewni na własny koszt i ryzyko w trakcie trwania umowy konserwację, legalizację i naprawy.
8. Wykonawca gwarantuje odpowiednie warunki transportu, wymagane dla przewozu gazów medycznych i technicznych (gazy dostarczane będą w butlach z aktualną legalizacją, a w przypadku dostawy podtlenu azotu, dwutlenku węgla oraz tlenu wraz ze świadectwem kontroli jakości).
9. W przypadku wykonania Zamówienia (w szczególności w części dotyczącej transportu) przy użyciu podwykonawcy, Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy tak, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.
10. W trakcie trwania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania w ramach czynszu dzierżawnego okresowych przeglądów Zbiorników w ilości co najmniej zgodnej z zaleceniami producenta oraz jego bieżącego serwisu, w tym napraw niezbędnych do zachowania urządzenia w stanie niepogorszonym w tym dokona raz w roku sprawdzenia zaworu bezpieczeństwa na zbiorniku ciekłego tlenu. Wszelkie koszty związane z przeglądami oraz wszystkie naprawy serwisowe (obejmujące koszt usługi i materiałów za wyjątkiem materiałów zużywalnych, eksploatacyjnych niezbędnych do pracy Zbiorników), w tym wynikające z normalnego użytkowania przedmiotu Umowy, świadczone będą przez Wykonawcę.
11. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia:



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej					
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl			
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiazki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008					
Strona 3 z 11					

- a. Możliwości zgłaszania awarii w godzinach od 7:00 do 18:00 od poniedziałku do piątku - telefonicznie, faksem lub email (na adres:),
 - b. Telefonicznej pomocy inżyniera serwisowego Wykonawcy w razie awarii dostępnej w godzinach od 7:00 do 18:00 od poniedziałku do piątku.
12. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub usunięcia awarii w terminie do 72 godzin roboczych (za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty otrzymania zgłoszenia awarii - telefonicznie, faksem lub email. Nie usunięcie usterki w w/w czasie będzie związane z koniecznością, według wyboru przez Zamawiającego, zapewnienia przez Wykonawcę aparatu zastępczego na czas naprawy lub z pokryciem kosztów badań wykonanych w pracowni zewnętrznej
 13. W przypadku niemożności usunięcia usterki w terminie 10 dni od zgłoszenia Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt do niezwłocznej wymiany wadliwego elementu przedmiotu dzierżawy powodującego usterkę, a w przypadku braku takiej możliwości wymiany przedmiotu dzierżawy na sprawny, o nie gorszych parametrach technicznych.
 14. W przypadku awarii zbiornika Wykonawca zapewni na własny koszt inne zbiorniki do przechowywania tlenu medycznego ciekłego na czas naprawy zbiornika o parametrach odpowiadających parametrom zbiornika, który uległ awarii (tzw. zbiornik zastępczy lub dostawy tlenu w innych opakowaniach).
 15. Wykonawca dokona również, na zasadach określonych powyżej, napraw wynikających z niezgodnego z instrukcją obsługi użytkowania urządzenia przez Zamawiającego, które będą pokrywane przez Zamawiającego.
 16. Po zakończeniu Umowy Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do odebrania urządzenia w terminie do 14 dni od daty zakończenia Umowy, bez wcześniejszego wezwania.
 17. W przypadku niewykorzystania zakupionego Towaru w terminie obowiązywania Umowy Zamawiający zastrzega sobie, możliwość użytkowania Urządzenia po wygaśnięciu Umowy, do czasu całkowitego wykorzystania zakupionego Towaru uiszczając czynsz dzierżawny na zasadach określonych w Umowie.
 18. Strony Umowy potwierdzają, że są niezależnymi administratorami danych osobowych w rozumieniu zapisów w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO” w stosunku do danych osobowych osób zaangażowanych w realizację niniejszej Umowy.
 19. Przy realizacji Umowy Strony zobowiązują się do przestrzegania ww. rozporządzenia RODO jak również do przestrzegania zapisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz w ramach bezpieczeństwa danych zapewniają odpowiednie środki techniczne i organizacyjne.
 20. Dane osobowe udostępnione Wykonawcy będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 21. Dane osobowe personelu stron będą przetwarzane jedynie w zakresie niezbędnym do wypełnienia postanowień Umowy.
 22. W związku z realizacją Umowy Strony zobowiązują się wypełnić obowiązek informacyjny wobec osób zaangażowanych do realizacji Umowy, których dane zostaną udostępnione.

REKLAMACJE

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że gazy medyczne, techniczne oraz zbiorniki wraz z oprzyrządowaniem (podkreślone dotyczy pakietu nr 1) spełniają wymagania prawne dotyczące dopuszczenia do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia RP oraz że sprzedawany przez niego produkt (zgodnie z ofertą) jest bardzo dobrej jakości.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Towaru o terminie ważności – co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego.
3. Wykonawca będzie dostarczał gazy spełniające wymagane normy jakościowe oraz do każdej dostawy gazu dołączy Zamawiającemu wyniki badań czystości gazów będące przedmiotem zamówienia (świadcstwo kontroli jakości).
4. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę pisemnie lub email na adresy Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 48 godzin.
5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych Zamawiający otrzyma towar wolny od wad w terminie do 2 dni kalendarzowych, licząc od dnia rozpatrzenia reklamacji. W uzasadnionych przypadkach, gdy Zamawiający tego zażąda, na okres rozpatrywania reklamacji Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć niezwłocznie (do 24 godzin) zamienną partię towaru zgodną z zamówieniem.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia Towaru, który nie został zamówiony przez Zamawiającego, niezgodnego z Umową lub zamówieniem, w tym nie posiadającego określonego w umowie terminu przydatności



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej					
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl			
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008					
Strona 4 z 11					

- do użytkowania, natomiast Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej VAT w terminie do 7 dni od daty powiadomienia go pisemnie, telefonicznie, faksem, emailiem przez Zamawiającego.
7. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę zamówionego przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 3 lub naruszenia postanowień §2A ust. 2-4 (podkreślone dotyczy pakietu nr 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do nabycia nie dostarczonego Przedmiotu Umowy u innego dostawcy (zakup interwencyjny):
- w przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się ilość Towaru o ilość tego zakupu.
 - w przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną przewidzianą w niniejszej Umowie, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Strony dopuszczają możliwość, iż w przypadku zakupu interwencyjnego płatnikiem faktury będzie Wykonawca. W takim wypadku koszty zakupu u innego dostawcy zostaną pokryte przez Zamawiającego na podstawie refaktury wystawionej przez Wykonawcę wyłącznie do wysokości określonej w niniejszej Umowie. Ewentualną różnicę kosztów pokrywa Wykonawca.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 4

1. **Strony postanawiają, że za zrealizowanie Zamówienia podstawowego Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie zł netto, zł brutto (słownie złotych:/100), z tym zastrzeżeniem, iż w przypadku realizacji:**
- Zamówienia minimalnego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie:brutto,
 - Zamówienia z Opcją Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie:brutto.
2. **Zamawiający zastrzega, iż ewentualny zakres realizacji przedmiotu Umowy powyżej Zamówienia minimalnego nie stanowi zobowiązania (w tym finansowego) Zamawiającego zaciąganego w momencie zawarcia Umowy.** Zobowiązanie do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w tym zakresie, powstaje dopiero w momencie złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego dodatkowych zamówień i jest ograniczone jedynie do wysokości wynikającej z zakresu dostaw realizowanych zgodnie z §1 ust. 3-15 Umowy.
3. Zapłata za Towar następować będzie po dostawie i przyjęciu Towaru, na podstawie faktur zaakceptowanych pod względem ilościowym i jakościowym przez Kierownika Apteki lub osoby przez niego upoważnionej, określających ilość dostarczonych produktów, których ceny jednostkowe określone są w załączniku nr 1.
4. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze należność stanowiącą iloczyn ilości zamówionego Towaru oraz jego uzgodnionych cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1, w terminie 60 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z uwzględnieniem postanowień §3 ust 2 powyżej, która to faktura może być wystawiona po dostarczeniu i przyjęciu zamówionej partii Towaru przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT za dzierżawę Zbiorników na koniec każdego kalendarzowego miesiąca dzierżawy, w wysokości wynikającej z Załącznika nr 1 do Umowy, przy czym termin płatności będzie wynosił 60 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego. Zamawiający za dzierżawę zapłaci przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. – zapis dotyczy pakietów z dzierżawą
6. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, dostarczenia przedmiotu dzierżawy w trakcie miesiąca lub braku możliwości korzystania z niego przez Zamawiającego, w szczególności z powodu jego wad lub usterek, zapłata czynszu dzierżawnego obejmować będzie jedynie okres faktycznego, niezakłóconego użytkowania urządzenia. – zapis dotyczy pakietów z dzierżawą
7. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
- papierowej (oryginału);
 - ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r.
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Zamawiającego, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. W przypadku, gdy Zamawiającego oraz Wykonawcę łączy więcej niż jedna umowa, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur każdorazowo odrębnie dla każdej z umów, oznaczając właściwy numer umowy
10. Jeżeli termin płatności przypadnie na dzień wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej					
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl			
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008					
Strona 5 z 11					

po wyznaczonym terminie płatności

11. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
13. Zamawiający nie ponosi żadnych konsekwencji wobec Wykonawcy związanych z nieprawidłowym zastosowaniem i naliczeniem nieodpowiedniej stawki podatku od towarów i usług dotyczącej Przedmiotu Umowy.
14. Cena na fakturze musi odpowiadać cenie ujętej w załączniku nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 7 ust. 5.
15. Zaleca się, aby nazwa Towaru na fakturze odpowiadała nazwie handlowej ujętej w załączniku nr 1 do Umowy oraz aby na fakturze był podany numer Umowy.



KARY UMOWNE § 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę jest on obowiązany do naprawienia powstałej w ten sposób szkody.
3. W przypadku zwłoki w dostawie lub dostawy Towaru niezgodnej z zamówieniem, Zamawiający może żądać kary umownej w wysokości 0,5% wartości netto niedostarczonego lub niezgodnego z zamówieniem Towaru objętego zamówieniem za każdy dzień zwłoki w dostawie Towaru zgodnego z zamówieniem.
4. W przypadku dokonania zakupu interwencyjnego na skutek okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający może żądać kary umownej w wysokości 1% całkowitej wartości netto zakupionego w trybie interwencyjnym Towaru.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Ustawy Pzp - w wysokości 0,5 % nieuregulowanego wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
6. W razie wcześniejszego wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od niej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części Umowy.
7. Maksymalna wysokość kar umownych, które mogą zostać naliczone Wykonawcy nie przekroczy 20% wartości wynagrodzenia netto Wykonawcy, określonego w § 4 ust.1 Umowy.
8. W przypadku gdy wysokość kary umownej nie pokrywa powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia pozostałej szkody na zasadach ogólnych.
9. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań wynikających z Umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z należności wynikających z realizacji Umowy.

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

§ 6

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisów niniejszego paragrafu.
3. Strony dopuszczają zmiany w Umowie w następującym zakresie:
 - a. nazwy Towaru w przypadkach, których nie można było przewidzieć;
 - b. obniżenia kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, w przypadku niezamówienia całości produktów określonych w załączniku nr 1 do Umowy, w przypadku obniżenia cen jednostkowych Towaru lub w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług;
 - c. przedłużenia terminu realizacji Umowy o maksymalnie 3 miesiące, w przypadku niezrealizowania jej wartości na poziomie Zamówienia minimalnego w terminie jej obowiązywania, o czas niezbędny do zrealizowania ww. wartości. Przedłużenie terminu obowiązywania Umowy może nastąpić na wniosek każdej ze Stron. W przypadku braku zgody jednej ze Stron na przedłużenie obowiązywania Umowy, Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia Zamówienia;
 - d. zmiany cen jednostkowych Towaru brutto, o których mowa w załączniku nr 1 do Umowy, w przypadku obniżenia/podwyższenia stawki podatku od towarów i usług; spowodowanymi takimi okolicznościami, jak: urzędowa zmiana stawki VAT lub uzasadniona przez producenta zmiana klasyfikacji danego towaru (o ile opis Przedmiotu Umowy dopuszcza zmianę klasyfikacji danego wyrobu). Uwzględnienie zmienionej stawki podatku VAT nastąpi automatycznie z chwilą powstania przesłanek dla dokonania zmiany, bez konieczności zawierania

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008				

Strona 6 z 11



odrębnego aneksu, o czym Wykonawca poinformuje Zamawiającego. W wyżej opisanych sytuacjach cena jednostkowa netto pozostaje bez zmian.

- e. obniżenia cen jednostkowych Towaru określonych w załączniku nr 1 w przypadkach, których nie można było przewidzieć. Zamawiający każdorazowo dopuszcza dostawy poszczególnych Towarów objętych Umową po cenach niższych niż określone w Umowie. Wystawienie faktury z ceną niższą niż wymieniona w Załączniku nr 1 do Umowy jest równoznaczne z zaoferowaniem przez Wykonawcę niższej ceny;
- f. zastąpienia Towaru (zgodnie z przedmiotem Umowy) dotychczas dostarczanego w ramach realizacji Umowy, Towarem nowym posiadającym co najmniej takie same parametry, jakie posiadał Towar, będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku braku dostępności na rynku takiego Towaru (zgodnie z przedmiotem Umowy), wycofania lub wstrzymania produkcji Towaru lub wygaśnięcia rejestracji oferowanego Towaru lub zakazu używania danego Towaru wydanego przez właściwy organ dotychczas dostarczanego Towaru (zgodnie z przedmiotem Umowy), pod warunkiem, iż cena nie ulegnie zwiększeniu;
- g. zastąpienia Towaru (zgodnie z przedmiotem Umowy) dotychczas dostarczanego w ramach realizacji Umowy, Towarem (zgodnie z przedmiotem Umowy) o wyższej jakości, w przypadku dostępności na rynku takiego Towaru (zgodnie z przedmiotem Umowy), pod warunkiem, iż cena nie ulegnie zwiększeniu;
- h. dodania lub zmiany nr katalogowego Towaru w przypadkach, których nie można było przewidzieć, w tym w szczególności, w sytuacji pojawienia się na rynku Towaru o wyższej jakości pod warunkiem, że Towar o nowym numerze katalogowym posiada co najmniej takie parametry, jakie posiadał Towar, będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy oraz spełnia wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia; zmiana Umowy w niniejszym zakresie nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania Towaru o nowym nr katalogowym po cenie aktualnej, nie wyższej niż wskazana w ofercie Wykonawcy cena produktu, którego dotyczy zmiana;
- i. dodania numeru katalogowego Towaru w przypadku, gdy Towar o dodawanym numerze katalogowym spełnia wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, a cena Towaru o dodawanym numerze katalogowym nie jest wyższa niż cena produktu, będącego podstawą wyboru oferty Wykonawcy, a gdy kryterium wyboru produktu była jakość, Towar o dodawanym numerze katalogowym musi być co najmniej takiej samej jakości, jak Towar, będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy;
- j. zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta, Strony dopuszczają zmianę ceny za zbiorcze opakowanie Towarów objętych umową z zachowaniem jednak zasady proporcjonalności w stosunku do ceny jednostkowej poszczególnych Towarów objętej Umową.
- k. zastąpienia Urządzenia (zgodnie z przedmiotem Umowy) dotychczas dzierżawionego w ramach realizacji Umowy, Urządzeniem (zgodnie z przedmiotem Umowy) o wyższej jakości, w przypadku dostępności na rynku takiego Urządzenia (zgodnie z przedmiotem Umowy), pod warunkiem, iż cena nie ulegnie zwiększeniu

KLAUZULA WALORYZACYJNA

§ 7

1. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 10 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia zawarcia Umowy.
3. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 10 %. z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
4. Poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy
5. W przypadku zaistnienia przesłanki będącej podstawą zmiany wynagrodzenia, określa się następujące okresy, w których Wykonawca może zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia: po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy, przy czym zmiana wynagrodzenia nie może być dokonywana częściej niż co dwanaście miesięcy.
6. Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej					
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl			
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008					
Strona 7 z 11					

- m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt. 4 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.
7. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia stanowi 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Zamówienia podstawowego.
 8. W przypadku gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy z pomocą podwykonawców, w sytuacji zmiany wynagrodzenia opisanej ust. 4 - 6 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a. przedmiotem Umowy są dostawy;
 - b. okres obowiązywania Umowy przekracza 6 miesięcy.
 9. Po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmiany Umowy, poprzez sporządzenie aneksu, w zakresie zmiany wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT, uwzględnienie nowej stawki nastąpi automatycznie w dacie określonej przez właściwe przepisy prawa, bez konieczności zawierania odrębnego aneksu,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.
 10. Aneks, o którym mowa w ust. 9 powyżej, wchodzić będzie każdorazowo w życie z dniem wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa w ust. 9 lit. a) - d).
 11. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 lit. a) powyżej, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.
 12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 lit. b) - d) powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie podwyższone o wartość, o jaką wzrosną całkowite koszty wykonania Umowy ponoszone przez Zamawiającego, wynikającą ze zmian wynagrodzeń, ubezpieczenia społecznego lub ubezpieczenia zdrowotnego osób fizycznych bezpośrednio wykonujących czynności na rzecz Wykonawcy zgodnie z postanowieniami Umowy, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych związanych z wynagrodzeniami osób zatrudnionych na terenie Polski przy wykonaniu Umowy.
 13. W przypadkach, o których mowa w ust. 9 lit. b) - d), przed zawarciem aneksu, o którym mowa w ust. 12, Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 9 lit b) - d). Do oświadczenia Wykonawca winien dołączyć księgowe dokumenty źródłowe, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany Umowy. Badanie ww. dokumentów źródłowych nie będzie trwać dłużej niż 14 dni.
 14. W przypadku wykazania przez Wykonawcę, że z powodu zmian, o których mowa w ust. 12, doszło do zmiany wysokości kosztów wykonywania niniejszego zamówienia, która to zmiana nie została skompensowana odpowiednią zmianą innych kosztów – Strony dokonają stosownej zmiany wynagrodzenia w formie aneksu. Aneks, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostanie zawarty przez Strony w terminie 30 dni od daty złożenia Wykonawcy powyższego oświadczenia i dokumentów źródłowych przez Zamawiającego, przed wejściem w życie zmian, o których mowa w ust. 9 lit. b) - d).

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w art. 456 Prawa Zamówień Publicznych. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy Wykonawca nie dotrzymuje terminów dostaw określonych w § 2 ust 3, z zastrzeżeniem, iż będzie to co najmniej trzecia zwłoka.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku zgłoszenia przez niego co najmniej trzech reklamacji.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej					
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl			
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008					
Strona 8 z 11					

4. Rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.



POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. **Do realizacji umowy oraz bieżących kontaktów ze strony Zamawiającego upoważniony/a będzie Pan/Pani, a ze strony Wykonawcy**
2. O zmianie danych, osób, o których mowa w ust. 2 Strony mają obowiązek powiadomić drugą stronę w formie pisemnej, faxem lub mailowo. W stosunku do drugiej Strony zmiana będzie skuteczna z chwilą jej zawiadomienia. Takie powiadomienie nie stanowi zmiany Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że nie dokona przeniesienia wierzytelności związanych z realizacją Umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego oraz nie dokona żadnych innych czynności w wyniku, których doszłoby do zmiany Stron Umowy. Ewentualna zgoda Zamawiającego na zmianę wierzyciela będzie uzależniona od wyrażenia zgody podmiotu tworzącego zgodnie z art. 54 ust.5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15.04.2011r. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela z naruszeniem w/w zasad jest nieważna.
4. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku ewentualnych sporów powstałych w związku z realizacją umowy, sądem właściwym będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia z 1964 r. Kodeksu Cywilnego.
6. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, Umowa będzie sporządzona w jednym egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.

ZAMAWIAJĄCY:



WYKONAWCA:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008				
Strona 9 z 11				

Załącznik nr do umowy

Informacja dla Klientów zlecających napełnienie butli dla gazów medycznych, będących jednocześnie właścicielami tych butli.

1. Klient będący właścicielem butli przeznaczonej dla gazów medycznych zobowiązany jest do trwałego oznakowania butli (wybita nazwa właściciela) zgodnie z wymaganiami **Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 grudnia 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy produkcji i magazynowaniu gazów, napełnianiu zbiorników gazami oraz używaniu i magazynowaniu karbidu Dz.U. 2004 nr 7 poz. 59 oraz Normy PN-EN ISO 13769 Butle do gazów - Znakowanie butli (z wyłączeniem LPG) - Cechowanie**. Koszty trwałego oznakowania ponosi właściciel butli.
2. W przypadku butli przeznaczonej dla gazów medycznych, przekazanej do legalizacji, informuje się, że podczas legalizacji butla zostanie: pomalowana - zgodnie z wymaganiami **Normy PN-EN 1089-3:2011 Butle do gazów - Znakowanie butli (z wyłączeniem LPG) - Część 3: Kod Barwny** zostanie wymieniony zawór na zawór przeznaczony dla butli medycznej zgodnie z dokumentacją będącą podstawą wprowadzenia do obrotu produktu leczniczego i Pozwoleniem na dopuszczenie do obrotu wydanym na podstawie art. 7 ust. 2 i art. 29 ust. 2 ustawy Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 ze zm.) zostanie oznakowana - jeżeli na butli nie ma wybitych cech z nazwą Zamawiającego, Zamawiający musi określić sposób znakowania (maksymalnie 10 znaków). Wszystkie te elementy są objęte ceną legalizacji.
3. Informuje się, że w przypadku, gdy butla przeznaczona dla gazów medycznych będzie posiadała ważną legalizację natomiast wygląd butli: kod barwny butli, stan powłoki farby, stopień skorodowania nie będzie zgodny z wymaganiami Normy **PN-EN 1089-3:2011 Butle do gazów - Znakowanie butli (z wyłączeniem LPG) - Część 3: Kod Barwny** to butla, o której mowa zostanie przekazana do malowania. Koszt malowania ponosi właściciel butli. Jeżeli na butli nie ma wybitych cech z nazwą Zamawiającego, Zamawiający może zlecić znakowanie za dodatkową opłatą dla wykonawcy. Butle, które nie są trwale oznakowane, a dla których jest wymagane malowanie – bez zgody Zamawiającego na malowanie i oznakowanie – nie będą przyjmowane.
4. Informuje się, że w przypadku konieczności wymiany zaworu (np. uszkodzenie) w butli przeznaczonej dla gazów medycznych, posiadającej ważną legalizację, zawór może zostać wymieniony wyłącznie na zawór przeznaczony dla butli medycznej zgodnie z dokumentacją będącą podstawą wprowadzenia do obrotu produktu leczniczego i Pozwoleniem na dopuszczenie do obrotu wydanym na podstawie art. 7 ust. 2 i art. 29 ust. 2 ustawy Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 ze zm.) Koszt wymiany zaworu ponosi właściciel butli.



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008				
Strona 10 z 11				

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w celu realizacji umowy

W celu wypełnienia obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) informujemy, że w związku z zawarciem umowy Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej (dalej: Szpital) będzie przetwarzał dane osobowe osób zaangażowanych w realizację umowy.

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej, ul. Krakowska 31, 32-700 Bochnia, adres e-mail: administracja@szpital-bochnia.pl, numer telefonu: (14) 61 53 201, NIP: 868-16-04-021, REGON: 000304349.
2. W SPZOZ w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej wyznaczono Inspektora ochrony danych, z którym możecie się Państwo kontaktować, we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, pod adresem e-mail: iodo@szpital-bochnia.pl lub przysyłając korespondencję na adres siedziby Administratora.
3. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne do celu zawarcia i realizacji umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy oraz rozliczenia kosztów w związku z zawartą umową.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy oraz przechowywane przez okres 10-ciu lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym dokonano ostatniego rozliczenia kosztów.
6. Okres przechowywania danych osobowych może zostać wydłużony z uwagi na dochodzenie roszczeń lub toczące się postępowanie przed sądem, przetwarzanie w takim przypadku odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Dane osobowe nie będą udostępniane osobom nieupoważnionym.
8. Dane osobowe mogą zostać udostępnione jedynie organom uprawnionym ma mocy przepisów prawa.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich poza obszar Unii Europejskiej.
10. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane przez Szpital mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich poprawiania a także ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku uzasadnionym przepisami prawa.
11. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane przez Szpital mają również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznają, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

.....
Data i podpis

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Bochni „Szpital Powiatowy” im. bł. Marty Wieckiej				
ul. Krakowska 31, 32-700, Bochnia, REGON: 000304349 NIP: 868-16-04-021	Centrala, tel.: (14) 615-34-00 Sekretariat, tel.: (14) 615-32-01 Fax: (14) 615-32-02	Strona www: www.szpital-bochnia.pl E-mail: administracja@szpital-bochnia.pl		
Rachunek bieżący (podstawowy): 26 1600 1462 1747 6563 3000 0001 Nawiązki sądowe: 31 1600 1462 1747 6563 3000 0008				
Strona 11 z 11				